



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

просветни инспектор

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
ЗА РАДНУ 2024. ГОДИНУ**

Бачка Топола, 28. јануар 2025. године

Број: 000233218 2025 08332 004 004 617 026

Садржај:

О просветној инспекцији
Стратешки план просветне инспекције
Годишњи план просветне инспекције
Опремљеност просветне инспекције

1. Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе)
2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке, издавање аката о примени прописа, службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори (број и облици ових активности)
3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи
4. Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе)
5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима
6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству
7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора)
8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):
9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:
10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:
11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака и њихов исход):
12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):
13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори (тема стручног усавршавања):
14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:
15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:
16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:
17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.
18. Остали послови које је инспектор обављао за друга одељења, комисија и сл. (број предмета и област)
19. Збирни подаци о обављеним пословима и активностима:

Годишњи извештај о раду просветне инспекције по закону се доноси за школску годину, а не за календарску, тако је предвиђено одредбама члана 20а Закона о просветној инспекцији („Службени гласник РС“, бр. 27/2018 и 129/21, 76/2023 и 76/2023 – др. закон) којим је прописано да се годишњи извештај о раду доноси за претходну школску, односно радну годину чије је трајање утврђено законима из области образовања и васпитања, као и на основу члана 44. Закона инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) који, поред осталог, прописује да се годишњи извештај о раду доставља Координационој комисији за инспекцијски надзор Владе, ради давања сагласности и да се исти објављује на званичној интернет страници инспекције.

О ПРОСВЕТНОЈ ИНСПЕКЦИЈИ

Правни оквир

Општинска просветна инспекција у вршењу инспекцијског надзора контролише примену закона и других прописа у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, образовања одраслих, дуалног образовања, уџбеника, ученичког и студентског стандарда. Просветна инспекција обавља инспекцијски надзор и у другим областима у којима је посебним законом утврђена њена надлежност. Законом о просветној инспекцији уређени су, поред осталог, послови просветне инспекције, овлашћења просветног инспектора, као и поверавање послова инспекцијског надзора.

Делокруг просветне инспекције обухвата инспекцијски надзор над применом Закона о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018 - др. закон), а одредбама Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), уређен на општи начин.

У складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 27/2018 - др. Закон и 6/2020 и 129/2021 и 92/2023), Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 10/2019, 86/2019 – др. закон, 157/2020 – др. закон, 123/2021 – др. закон и 129/2021), Закон о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 129/2021 и 92/2023), Закон о средњем образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 52/2021, 129/2021, 129/2021 - др. закон и 92/2023) Закона о дуалном образовању („Службени гласник РС“, број 101/17, 6/2020 и 76/2023), Закона о образовању одраслих ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 88/2017 - др. закон и 27/2018 - др. Закон и 6/2020 – др. закон), Закона о уџбеницима ("Сл. гласник РС", бр. 27/2018 и 92/2023), Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/10), Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. гласник РС“, број 18/2010, 55/2013, 27/2018 – др. Закон и 10/2019), Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС), Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 63/2018 од 17.8.2018. године, а ступио је на снагу 25.8.2018.); подзаконских аката и других прописа. Инспекцијски надзор над радом установа, послодаваца, завода, јавнопризнатих организатора активности, као и нерегистрованих субјеката, врши Министарство.

Просветни инспектор у вршењу инспекцијског надзора контролисао је примену и следећих подзаконских аката:

- уредби, одлука и других аката које доноси Влада Републике Србије и којима се подробније разрађује однос уређен законима из области образовања и васпитања а у складу са сврхом и циљем закона;
- правилника, које доносе министарство надлежно за послове образовања и васпитања и друга министарства а којима се разрађују поједине одредбе закона или прописа Владе;
- упутства које доноси министарство, а којима се одређује начин на који органи државне управе и имаоци јавних овлашћења извршавају поједине одредбе закона или других прописа.

Закони, подзаконска и друга аката која су основ за вршење инспекцијског надзора, годишњи план рада просветне инспекције, контролне листе, извештај о раду и друге информације о раду просветне инспекције објављују се на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Организација рада просветне инспекције Просветна инспекција је организована у Сектору за инспекцијске послове Министарства просвете, науке и технолошког развоја којим руководи помоћница министра за инспекцијске послове – просветни инспектор. Законом о просветној инспекцији прописано је да послове просветне инспекције обавља републички просветни инспектор у министарству надлежном за послове образовања и васпитања, а у органу покрајинске управе надлежне за послове образовања и васпитања – покрајински просветни инспектор и градском и општинском органу надлежном за послове образовања и васпитања послове просветне инспекције обавља општински/градски просветни инспектор **као поверене**.

На основу Извештаја просветне инспекције Министарства просвете, науке и технолошког развоја - Годишњи извештај о раду просветне инспекције за школску/радну 2023/2024. годину број: 614-02-113/2024-12 од 7. октобра 2024. године, важећим правилницима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Министарства и органа покрајинске управе надлежне за послове образовања и правилником којим је утврђен потребан број просветних инспектора у општинској, односно градској управи из 2018. године, утврђен је број просветних инспектора, ниво: републички/покрајински/општински/градски. Наведеним правилницима систематизовано је 256 радних места за просветне инспекторе, од којих је 164 тренутно попуњено. Имајући у виду да је број систематизованих и утврђених радних места просветних инспектора непопуњен за око 1/3, а да број надзираних субјеката из Базе записника коју Сектор за инспекцијске послове води у оквиру сопственог софтверског решења, износи око 3000, јасно је да је број ангажованих инспектора који врше надзор у односу на број установа образовања више него незадовољавајући. Укупан утврђен број просветних инспектора за све нивое образовања, којима су поверени послови на покрајинском/општинском/градском нивоу.

Послове инспекцијског надзора врши просветни инспектор. Правилником о утврђивању потребног броја просветних инспектора у општинској, односно градској управи („Сл. гласник РС“, број 52/2018), утврђено је, под тачком 21. да послове просветног инспектора у општинама, односно у граду Севернобачког управног округа обавља под тачком 2) Бачка Топола – један а, под тачком 3) Мали Иђош – један инспектор.

Општинских управа Бачка Топола и Општинска управа Мали Иђош је организовао заједничко вршење инспекцијског надзора – заједничку просветну инспекцију на основу Протокола број: 016-25/2009 од 05.05.2009. године о сарадњи и удруживању средства ради обављања послова из надлежности општинских управа Бачка Топола и Мали Иђош.

На основу Решења о овлашћењу просветног инспектора број: 614-1/2009-03 од 15.09.2009. у Малом Иђошу, члан 1 Мартиновић Елеонора, просветни инспектор, запослена у Општинској управи општине Бачка Топола, овлашћује се за обављање послова просветне инспекције у општини Мали Иђош. Члан 2. Права по основу рада инспектор остварује у Општинској управи општине Бачка Топола.

СТРАТЕШКИ ПЛАН ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ Број: 614 од 1.6.2024. године за период од 1.6.2024. до 31.12.2029. године

Стратешки план просветне инспекције за три школске/радне године просветни инспектор је током 2024. године утврдио потребе и циљеве за следеће пет школске/радне године и на основу истих усвојио је Стратешки план просветне инспекције од 1.6.2024. године за период од 1.6.2024. до 31.12.2029. године. Дефинисање стратешких циљева просветне инспекције базирано је на анализама предходно постигнутих резултата, расположивих ресурса и избору приоритета у развоју просветне инспекције, имајући у виду, пре свега, стратешке циљеве Министарства просвете, науке и технолошког развоја који су исказани у Стратегији развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030 године, односно у акционим плановима и другим документима у којима су посредно/непосредно исказани циљеви просветне инспекције. Општи стратешки циљ који се дефинише овим документом је континуирано јачање интегритета просветне инспекције што подразумева поштовање свих прописа на вишем квалитету у области образовања – у предшколском, основном и средњем образовању и васпитању, образовању одраслих, јавно признатим организаторима активности, дуалном образовању, обављању наставе у иностранству; ученичком и студентском стандарду. Испуњење општег циља утицаће на смањење незаконитог поступања субјеката контроле, односно установа, а тиме и смањење утврђених незаконитости и неправилности. Све наведено последично ће имати за резултат постизање ефикасније контроле над применом прописа у области образовања, на свим нивоима, што ће заједно допринети повећању одговорности и задовољењу општег интереса свих актера у образовно - васпитном процесу

ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОСВЕТЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ: Број: 614-51/2023-IV од 24.7.2023. године, измене од 27.11.2023. године

Просветни инспектор је током 2023. године сачинио Годишњи план инспекцијског надзора/рада просветне инспекције за школску 2023/2024. годину, а у 30. августа 2024. године је сачинио Годишњи план рада за школску 2024/2025. годину у складу са одредбама члана 20. Закона о просветној инспекцији којим је прописано да просветна инспекција Министарства просвете, науке и технолошког развоја доноси годишњи план инспекцијског надзора за школску, односно радну годину, као и члана 10. Закона инспекцијском надзору који, поред осталог, прописује да се план инспекцијског надзора заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика, да је инспекција дужна да донесе стратешки (вишегодишњи) план, као и годишњи план инспекцијског надзора који спроводи кроз оперативне планове, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Координациона комисија за инспекцијски надзор Владе усваја годишњи план инспекцијског надзора просветне инспекције који се по усвајању објављује на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Просветни инспектор је 23. јула 2024. године доставио свој Предлог плана инспекцијског надзора за школску/радну 2024/2025. годину Покрајинском секретаријату за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, а ради израде годишњег плана на нивоу Републике Србије, који је објављен на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја: www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/ и на интернет страници Републичке координационе комисије за инспекцијски надзор <https://inspektor.gov.rs/> број: 614-02-1112/2024-12 од 2. октобар 2024. године.

Контролне листе просветне инспекције - Сектор за инспекцијске послове је током 2024. године сачинио нове контролне листе за следећу школску/радну годину које су усклађене са Законом о изменама и

допунама Закона о просветној инспекцији који је ступио на снагу јануара 2022. године и другим прописима. 19. марта 2024. године Координациона комисија Владе је усвојила контролне листе просветне инспекције за школску 2024/2025. годину.

Редовне инспекцијске надзоре просветни инспектори врше на основу ових контролних листа које су доступне надзираним субјектима на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/kontrolne-liste-u-prosveti/>) све док надлежни орган министарства не сачини нове контролне листе.

Интерни годишњи план инспекцијског надзора просветног инспектора Општинске управе Бачка Топола за школску 2024/2025. годину, садржи општи приказ задатака и послова, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Општине Бачка Топола и Општине Мали Иђош у области образовања и служи као додатни подсетник за рад просветног инспектора и објављен је на званичној интернет страници Општине Бачка Топола: <https://www.btopola.org.rs/>. На истом месту је објављен и Стратешки план просветног инспектора за период од 1.6.2024. до 31.12.2029. године, који је инспектор сачинио дана 1.1.2021. године.

На основу анализе утврђеног стања одређено је да ће у школској/радној 2023/2024. и 2024/2025. години, сваки просветни инспектор у саставу Министарства, као и просветни инспектори у покрајинском органу надлежном за послове образовања и просветни инспектори у општини/граду извршити по 8 (осам) редовних надзора код надзираних субјеката у области образовања, али с обзиром да просветни инспектор Бачка Топола покрива својим радом две општине, одређено му је укупно 10 (десет) редовних надзора, коришћењем наведене анализе и критеријумима прописаним Правилником о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 63/2018), и то код:

- Надзираних субјеката код којих није вршен инспекцијски надзор надзор годину дана, а утврђен је висок или критичан ризик;
- Надзираних субјеката код којих није вршен редован инспекцијски надзор најмање 2 године, а утврђен је средњи ризик;
- Надзираних субјеката који су верификовани и почели са радом у школској 2023/2024. години и код
- Надзираних субјеката код којих није вршен инспекцијски надзор најмање три године, а процењен је незнатан ризик.

С обзиром да на територији Општине Бачка Топола и Мали Иђош сваке школске/радне године извршен редован надзор свакој установи: предшколске установе, основне школе, основне музичке школе, редовне основне школе за образовање ученика са сметњама у развоју, средње школе и то: гимназија (општа и специјална), стручне школе и у свакој је утврђен незнатан ризик инспектор је предложио, од укупно 19 установа, 10 надзираних субјеката у којој ће извршити редован надзор. Предлог је усвојен од стране Министарства.

У случају повећаног или смањеног обима посла, као и због других непредвидљивих ситуација које се могу јавити у току вршења инспекцијског надзора у току у школској 2024/2025. години, предвиђена је могућност измене Плана.

Годишњи план рада Просветне инспекције на нивоу Републике Србије доноси надлежно Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Обавеза је свих општинских/градских просветних инспекција да се придржавају Годишњег плана рада донетог од стране надлежног Министарства и да поступају у складу са упутствима, инструкцијама и циљевима надлежног Министарства. Планови просветне инспекције су везане за школску а не за календарску годину.

На основу одредаба Правилника о облику и начину вршења унутрашње контроле у просветној инспекцији („Службени гласник РС“, број 63/2018) руководиоци просветне инспекције и просветни инспектори Министарства континуирано врше контролу законитости, односно правилности рада просветних инспектора како у саставу Министарства, тако и просветних инспектора којима је поверено вршење послова инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијских надзора/рада просветне инспекције за школску/радну 2024/2025. годину, односно циљеви у наведеним плановима исказани су описно/бројчано, односно исказани су мерљивим ефектима. Реализацију истих прате помоћник министра за инспекцијске послове, Јасмина Јовановић и руководиоци ужих организационих јединица просветне инспекције кроз извештавања, пре свега кроз годишњи извештај о раду просветне инспекције и делотворности рада просветне инспекције који усваја Координациона комисија за инспекцијски надзор Владе, као и кроз месечне извештаје, кварталне извештаје који се достављају Народној скупштини Републике Србије, годишње извештаје који се достављају Влади, као и кроз интерно извештавање које се обавља у Сектору за инспекцијске послове и доставу записника у Базу записника која се води у Сектору.

ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Послове надзора из надлежности просветне инспекције обавља један службеник општинске управе са високом стручном спремом.

Велики оптерећеност просветног инспектора, покривајући све установе на својој територији, је проблем који може да утиче на рад инспектора, односно на квалитет рада.

Због великог обима посла, просветни инспектор посвећује се приоритетним пословима као што је нпр. остваривање годишњег плана инспекцијског надзора, а мање времена поклања превентивном раду који је један од битнијих стандарда поступања инспекцијских служби прописан.

Законом о инспекцијском надзору, због чега, у одређеној мери, трпе надзирани субјекти услед недостатка потпуног ангажовања инспектора. Превентивно деловање просветне инспекције подразумева пружање стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима. У одређеној мери ови проблеми проузрокују и мањак квалитет самог инспекцијског надзора услед недостатка времена да се просветни инспектор квалитетно припреми за инспекцијски надзор у установама. Исти проузрокују и да инспектор мање времена посвећује стручном усавршавању, као и уопште мањак времена да подигне квалитет свог рада, као и квалитет међусобне сарадње и сарадње са субјектима надзора, у складу са одредбама које Закон прописује.

Инспектору је обезбеђена доступ е-управи, канцеларијска опрема, и службено возило за вршење инспекцијских надзора које користе како други инспектори, тако остали запослени.

1. Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе):

Превентивно деловање представља један од основних стандарда којима тежи Закон. Осим казних одредби постоји низ превентивних мера. Просветни инспектор је поступио у складу са законским прописима и током свог рада, у континуитету и превентивно делује. Инспектор у оквиру дела о информисању и давању савета о закону, саветују установе, послодавце и раднике како да у најбољој мери поштују законе. Дужност инспектора у информисању и давању савета установама, послодавцима и радницима укључује: да објасни шта каже закон, да установи да ли се у школама, предшколским установама законски захтеви поштују или не и да објасне шта је потребно да учине да би у потпуности поштовали закон.

Превентиван приступ указује на то да је инспектор најпре овлашћен да делује као саветник и да се потруди да одговорном лицу у највећој могућој мери објасни које су његове обавезе, а све како би исти ускладили своје пословање са законом.

И ако је чланом 44. Закона о инспекцијском надзору исто дефинисан да у годишњем извештају потребно навести број, ипак је немогуће проценити број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе. Давање савета о закону одвија на свакодневном нивоу, најчешће у усменој форми на терену или из канцеларије преко телефона или путем електронске поште, а у последње време све чешће и Вибер и Месенџер порукама. Инспектор није водио евиденцију о горе наведеним радњама, с обзиром да од дана примена наведеног Закона, све до сада, ни Републичка Координациона комисија, тако ни другостепени орган просветног инспектора, нису тражили да се води евиденција, односно број тих активности.

2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке, издавање аката о примени прописа, службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори (број и облици ових активности):

Просветни инспектор је, како је то прописано законом деловао превентивно, које је остварен пре свега јавношћу рада, а нарочито: објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа; обавештавањем јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; као и низом других мера које је инспекција дужна да спровреде у циљу превентивног деловања.

Просветни инспектор не објављује важеће прописе на сајту, него шаље установама на мејл. Везано за измену прописа и у вези других измена, дешавања инспектор је послао школама у 2024. години укупно 120 дописа. Директори установа су континуирано упознати са новинама. Инспектор није имао превентивних инспекцијских надзора, али установе/надзиран субјекти су, на основу контролних листа радили самопроверу.

Извештај о самопровери испуњености услова из контролне листе, када је сачињен правилно и стручно, може у многоме да помогне инспекцији приликом вршења инспекцијског надзора и сам поступак надзора учини економичнијим и ефикаснијим. Извештај о самопровери инспектор тражи од надзираног субјекта, да изврши, у поступку редовног инспекцијског надзора

Просветни инспектор је омогућио надзираним субјектима да доставе извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика, које су спровели сагласно садржини контролне листе и правилима о процени ризика.

Током телефонских састанака надлежна, одговорна лица су упозната са уоченим проблемима на које се инспектор наилазио током вршења редовног инспекцијског надзора, током решавања отклањања

незаконитости по записницима. Упозната су и са проблемима вршења ванредних инспекцијских надзора, писања, достављања извештаја, решавање констатованих незаконитости, односно спровођење мера, а све према поднесцима странака (физичким лицима).

Према Министарству просвете и технолошког развоја **0** дописа, Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице **64** дописа, Министарству просвете – Школској управи Сомбор послато је укупно **5** дописа, и још **23** дописа другим органима управе и институцијама.

У 2024. години инспектор је реализовао саветодавне посете на терену – едукације у вези Закона и подзаконских аката – и послат је допис са препорукама о исправљању пропуста и недостатака учених у службено саветодавној посети и обезбеђењу законитог и безбедног пословања и поступања - укупно **23**.

3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи:

Све радње просветног инспектора су усклађене са важећим законима. Инспекцијски надзор се изводе на основу контролних листи донешених од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и преиспитују се у законом прописаном интервалу. Активности надзираних субјеката су путем инспекцијских мера и саветодавних посета, усклађивани са законским одредбама у циљу смањења и контролисања степена ризика.

Просветни инспектор је у складу са законима објавила контролне листе на интернет страници и исте примењује у поступку редовног инспекцијског надзора. Контролна листа је дефинисана као документ који садржи списак приоритетних питања провере и других радњи за које је инспекција овлашћена, одређених према тежини могућих штетних последица у одређеној области сагласно правилима о процени ризика као и предмет и обим провере.

Законодавац прописује да се тежина штетних последица процењује полазећи од:

1) природе штетних последица, која произлази из врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно карактеристика робе или производа кога надзирани субјекат ставља у промет или услуга које надзирани субјекат пружа, или радњи које предузима, односно овлашћења која врши у склопу свог пословања или поступања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, и

2) обима штетних последица, пре свега круга лица који користе робу, производ или услуге, односно круга лица која остварују одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, односно опсега законом и другим прописом заштићених добара, права и интереса на које се односи делатност или активност надзираног субјекта или на које она утиче.

Уколико се у току инспекцијског надзора појавила потреба да просветни инспектор предузме друге мере и радње које су неопходне ради правилног утврђивања чињеничног стања, законитог и безбедног пословања поступио је у складу са овлашћењима превентивно или корективно, а у складу са својим најбољим знањем и искуством.

Законом је предвиђено да инспекција на својој интернет страници објављује списак надзираних субјеката за које, на основу података добијених помоћу контролних листи, утврди да су остварили највећи степен усклађености пословања и поступања са законом и другим прописом, као и списак надзираних субјеката за које утврди да нису уопште остварили усклађеност пословања и поступања са законом и другим прописом. Просветни инспектор не објављује списак на интернет страници, али утврдио је да сви надзирани субјекти на територији Општине Бачка Топола и Мали Иђош су остварили највећи степен усклађености са законом и другим прописима.

4. Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе):

Корективно деловање се одвија на свакодневном нивоу, најчешће у усменој форми на терену или из канцеларије преко телефона или путем електронске поште, а у последње време све чешће и Вибер и Месенџер порукама, инспектор није водио евиденцију о горе наведеним радњама, а и није могуће бројчано проценити колико је било умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе.

Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције) исказује се кроз наложених мера у инспекцијском надзору у записницима сачињеним у редовним, ванредним надзорима, који су достављени од стране просветног инспектора.

Обављеним редовним и ванредним инспекцијским надзорима, кроз записнике у 2024. години није изречена 3 (три) мера и предлог мера, које су реализоване 100% о чему је обавештен просветни инспектор у законом и записником предвиђеном року. Контролни записници у вези извршења ових мера ће бити сачињени у наредној календарској години. Из горе наведених разлога, инспектор није издао ни једно решење, што указује на веома ефикасан превентивни рад инспекције.

5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима: није откривен ни један нерегистровани субјекат.

6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству:

Просветни инспектор у поступку припреме и планирања инспекцијског надзора примењује Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 63/2021 од 17.8.2021. године) о почето је да се примењује, ступио је на снагу 25.8.2021. године. У њему су детаљно прописани посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика, и посебни елементи плана инспекцијског надзора у области образовања. Просветни инспектор сваке године изврши преиспитивање контролних листа, које су објављене на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја и на сајту Општине Бачка Топола, у складу са важећим прописима и упутством Координационе комисије за управљање контролним листама инспекција које је усвојила Координациона комисија за инспекцијски надзор Владе РС.

7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора):

У 2024. години су реализовани сви планирани активности.

У 2024. години су реализовани редовни надзори, планирани за школску 2023/2024. годину, укупно 10 (десет надзора)

У календарској 2024. години број ванредних надзора су извршени превасходно по основу иницијативе органа, као и по представкама правних или физичких лица и надзираних субјеката, укупно 35 (тридесет и пет).

Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције) биће исказано кроз 3 контролних инспекцијских надзора којима је контролисано отклањање утврђених незаконитости у редовном, ванредном инспекцијском надзору. Записници ће бити сачињени у наредној 2025. години.

Није издат ни један допунски налог за инспекцијски надзор.

8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):

Координација рада са другим инспекцијама огледала се на овлашћењима просветног инспектора да обавести други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан. Није било заједничких инспекцијских надзора са другим инспекцијама, али је остварена успешна сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Покрајинском секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Школском управом Сомбор, МУП Бачка Топола, Центром за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош, Заштитником грађана Општине Бачка Топола, здравственим установама и др. актерима у сфери консултација и размене информација.

9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:

Инспектор је имао обезбеђено службено возило за теренски рад, фиксни и службени мобилни телефон, коњутерску и другу технику, несметан приступ интернету. Просветни инспектор има приступ и бази законских прописа. Инспектор испуњава све потребне услове за рад на том радном месту. Велики оптерећеност просветног инспектора, с обзиром да покрива све установе на територији две општине, укупно 19, је проблем који може негативно да утиче на рад инспектора, односно на квалитет рада.

10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:

у 2024. години спровођени су инспекцијски надзори у законом прописаним роковима, Уредно су достављена обавештења о предстојећем инспекцијском надзору и извршена најавна инспекцијског надзора. Такође поступања по поднесцима правних и физичких лица и захтевима за ванредне утврђујуће инспекцијске надзоре, инспектор је решавао у прописаним роковима за поступање. О извршеним надзорима просветни инспектор уредно, на дневном нивоу извештава другостепени орган, односно Министарство, достављајући записнике, извештаје, службене белешке и друге везане документе скенирано у електронској форми. Министарство просвете, науке и технолошког развоја је формирао базу података на основу које континуирано надзиру рад просветних инспектора.

11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака и њихов исход):

Просветни инспектор је у вршењу инспекцијских надзора утврђено чињенично стање са налогом мера констатовао у записницима о инспекцијском надзору, није донето ни једно решење.

12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):

У току 2024. године, на поступање инспектора, није било притужби.

13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори:

Мисија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је да промовише значај образовања и васпитања деце и ученика и омогући стварање услова за додатну едукацију инспектора, као и информисање јавности о значају и резултатима сталног унапређења квалитета рада у циљу очувања и унапређења квалитета свих реализованих облика образовања и васпитања. Визија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси, као и развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву, а све то организовано да функционише у интересу детета односно ученика.

14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:

Како је у тачци 6. наведено, просветни инспектор сваке године изврши преиспитивање контролних листа, које су објављене на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја и на сајту Општине Бачка Топола. Инспектор није упутио допис, иницијативу Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице у наведеном предмету. У Министарству просвете, науке и технолошког развоја је одувек била пракса да приликом доношења прописа који се односе на инспекцијски надзор буду укључени и инспектори свих нивоа. Инспекција учествује и у давању мишљења на предлоге прописа које достављају друга министарства, у случају када достављени предлози прописа на директан или индиректан начин имају везе са делокругом рада и поступањем инспекције.

15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:

О извршеним надзорима просветни инспектор уредно, на дневном нивоу извештава другостепени орган, односно Министарство, достављајући записнике, извештаје, службене белешке и друге везане документе скенирано у електронској форми. Министарство просвете, науке и технолошког развоја је формирао базу података на основу које континуирано надзиру рад просветних инспектора.

Инспектор је у обавези да води и водио је евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима у електронској и писаној форми, до преласка на јединствени информациони систем, а у складу са Уредбом о изгледу обрасца начину и вођењу евиденције о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018).

16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:

Сарадња са другостепеним органом Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, као и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја је била континуирана и успешна, предмети који су достављени на надлежност инспектору су ажурно и у законском року решени.

17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.

Просветни инспектор није подносила прекршајне пријаве, није поднела пријаве за привредни преступ, ни кривичну пријаву у току 2024. године.

18. Остали послови које је инспектор обављао за друга одељења, комисија и сл. (број предмета и област)

Просветни инспектор не обавља послове за друга одељења, комисија и сл.

19. Збирни подаци о обављеним пословима и активностима:

1. Табеларни приказ укупних радних дана - 2024. године:

| | Дана |
|------------------------------------|------------|
| Укупан број дана у 2024. године | 366 |
| Викенди | 104 |
| Годишњи одмори | 24 |
| Празници | 9 |
| Боловање | 0 |
| Одсуство са посла по другој основи | 0 |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | 229 |

2. Табеларни приказ ефективног рада у односу на утрошено време - 2024. године:

| Послови и активности | Утрошено време у данима |
|--|-------------------------|
| I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА | |
| Праћење стања, прописа и процена ризика | 14 |
| Планирање инспекцијског надзора | 12 |
| Усклађивање и координација инспекцијског надзора | 6 |
| Укупно I: | 32 |
| II. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ | |
| Превентивно деловање инспекције и службене саветодавне посете | 20 |
| Поступање по представкама физичких и правних лица ,увиђај ,узимање изјава, прикупљање доказа и података од значаја за вршење инспекцијског надзора | 15 |
| Редовни инспекцијски надзор | 25 |
| Ванредни инспекцијски надзор | 120 |
| Контролни инспекцијски надзор | 2 |

| | |
|---|------------|
| Мешовити инспекцијски надзор | 0 |
| Укупно II: | 182 |
| III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ | |
| Обрада предмета и припрема аката | 8 |
| Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима | 3 |
| Обављени послови за друга одељења, комисија, савета | 0 |
| Сарадња са другим органима, имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима | 1 |
| Стручно усавршавање | 1 |
| Остале активности и послови | 2 |
| Укупно III: | 15 |
| Укупно радних дана (I + II + III) | 229 |

Напомене:

*У годишњем плану просветног инспектора није посебно издвојен посао: Обрада предмета и припрема аката, исто је додато пословима: редован-, ванредан-, контролни-, мешовити надзор.

**из наведених разлога Извештај о раду у 2024. години, не може бити у складу са Годишњим планом рада просветног инспектора за школску 2023/2024. годину и школску 2024/2025. годину

3. Табеларни приказ послова за 2024. годину

| Послови | Број: |
|---|-------|
| Број заprimљених предмета | 63 |
| Број решених предмета | 49 |
| Број извршених службено саветодавних посета | 23 |
| Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама | 21 |
| Број издатих налога за инспекцијски надзор | 45 |
| Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору | 45 |
| Број извршених редовних инспекцијских надзора | 10 |
| Број извршених ванредних инспекцијских надзора | 35 |
| Број извршених мешовитих инспекцијских надзора | 0 |
| Број извршених контролних инспекцијских надзора | 0 |
| Број извршених допунских инспекцијских надзора | 0 |
| Број сачињених записника | 56 |
| Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости | 0 |

| | |
|---|-----|
| Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности | 0 |
| Број издатих позива за давање изјава и саслушања | 0 |
| Број жалби на решење | 0 |
| Број извршења решења | 0 |
| Број поднетих кривичних пријава | 0 |
| Број поднетих пријава за привредни преступ | 0 |
| Број захтева за покретање прекршајног поступка | 0 |
| Број издатих прекршајних налога | 0 |
| Број издатих и достављених уверења, мишљења, одобрења, дописа, обавештења и сл. | 212 |
| Број притужби на рад инспектора | 0 |
| Број извршених заједничких инспекцијских надзора | 0 |

Предмети су уредно архивирани.

Напомена у вези реда 14., 15., 17. и 18. : чланом 27. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) је прописано: *Ако открије незаконитост у пословању или поступању надзираног субјекта, инспектор му указује на незаконитост и опомиње га због тога, у складу са овлашћењима прописаним у посебном закону налаже или предлаже мере и оставља примерен рок за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза, и то уноси у записник о инспекцијском надзору. Надзирани субјекат дужан је да писано обавести инспектора о томе да ли је у остављеном року предузео мере које су му наложене, односно предложене, отклонио незаконитост и штетне последице и испунио прописане обавезе, и ако јесте - инспектор окончава поступак у складу са чланом 37. став 2. овог закона. Ради утврђивања да ли су благовремено предузете наложене, односно предложене мере, незаконитост и штетне последице отклоњене и прописане обавезе испуњене, инспектор је овлашћен да од надзираног субјекта тражи да уз обавештење из става 2. овог члана приложи документацију, односно други материјал (фотографије и др) из кога је видљиво да су утврђена незаконитост и њене штетне последице отклоњене, а прописане обавезе испуњене. Ако надзирани субјекат у остављеном року не предузме мере које су му наложене, односно предложене, не отклони незаконитост и штетне последице и не испуни прописане обавезе, инспектор доноси решење којим изриче мере за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза. Инспектор може без одлагања донети решење којим изриче мере за отклањање незаконитости, без претходног указивања на незаконитост и остављања рока за отклањање незаконитости и штетних последица и испуњавање прописаних обавеза, ако то налаже неопходност предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет.*

А сходно члану 36. истог закона, надзирани субјект има право да у писано облику стави примедбе на записник о инспекцијском надзору, у року од пет радних дана од његовог пријема, што се наглашава у самом записнику. Поступајући по примедбама на записник, инспектор може да измени предложену или наложену, односно изречену меру или да одустане од ње.

Узимајући у обзир горе наведено просветни инспектор веома ретко мора издати решење с обзиром да је управни поступак скоро увек закључен контролним записником.

Друге чињенице у вези рада просветног инспектора:

1. Просветни инспектор је континуирано поднео извештаје о свом раду Министарству просвете, науке и технолошког развоја, Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне

мањине – националне заједнице (на дневном и месечном нивоу) и начелнику Одељења за инспекцијске послове Општине Бачка Топола (на кварталном нивоу).

2. Инспектор промовише високе стандарде професионалног понашања и интегритета и придржава их у циљу одржавања јачања поверења јавности у раду инспекција и инспектора. Инспектор је дужан да се уздржава од неприкладног понашања, да стално поступа у складу са моралним стандардима своје професије и да штити професионални и лични углед и достојанство и углед професије инспектора.

.....
Име и презиме
Елеонора Мартиновић